

CPIA METROPOLITANO DI BOLOGNA

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 133

del 14 febbraio 2022

a.s. 2021-22

Il giorno lunedì 14 febbraio 2022 alle ore 10:00 presso il CPIA 2 Metropolitano di Bologna si è riunito il Consiglio di Istituto nella persona della dott.ssa Maria Amigoni, confermata giusto decreto dell'Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna prot. n. 0018242 del 14/12/2021 Commissario straordinario di questa istituzione scolastica, convocato con comunicazione prot. n. 0000706 del 08/02/2022 per discutere il seguente ordine del giorno:

[...omissis....]

8) Regolamento Volontari

[...omissis....]

Il Commissario straordinario

VISTO il Regolamento definito per l'utilizzo di Volontari per il Miglioramento dell'Offerta Formativa

delibera

di approvare il Regolamento Volontari, in allegato

Il segretario Rosa Nelli	Il Commissario straordinario Maria Amigoni
-----------------------------	---

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di Pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI VOLONTARI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Art.1 – Oggetto e finalità

Il CPIA 2 metropolitano di Bologna promuove attività individuali e collettive di volontariato col duplice obiettivo di offrire opportunità di impegno sociale e civile e di autorealizzazione, arricchendo e potenziando l'offerta formativa a favore dei propri studenti e della popolazione adulta del territorio.

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo dei volontari.

Art.2 – Criteri di utilizzo

Le attività di volontariato sono conferite esclusivamente a volontari sia come impegno spontaneo singolo che di gruppo.

Le attività di volontariato sono individuate, in linea di massima, fra i seguenti settori di intervento:

- attività all'interno di progetti didattici predisposti dai docenti e approvati dal collegio dei docenti;
- attività relative a mestieri e competenze legate al territorio e alla sua storia;
- attività di supporto ai docenti per particolari e motivate esigenze;
- attività di apprendimento permanente a favore della popolazione adulta del territorio.

Il Consiglio di Istituto, sentito il parere del Collegio dei docenti, ha la facoltà di individuare altri settori di intervento.

Art.3 – Modalità e criteri di affidamento

L'affidamento dell'attività di volontariato è effettuata dal dirigente scolastico.

Costituisce condizione vincolante per l'affidamento dell'attività la preventiva integrale accettazione del presente regolamento.

Art.4 – Requisiti soggettivi

Per poter ottenere un incarico ai sensi del presente regolamento, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. età superiore ad anni 18
2. godimento dei diritti civili e politici ed assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione

3. idoneità psico-fisica e culturale allo svolgimento dell'incarico.

Art.5 – Qualificazione giuridica e fiscale dell'incarico

L'impegno connesso con gli incarichi di cui al presente regolamento non va inteso come sostitutivo di prestazioni di lavoro subordinato, né deve essere ritenuto indispensabile per garantire le normali attività della scuola, nel cui ambito operativo si inserisce in modo meramente complementare e di ausilio, costituendo pertanto un arricchimento di dette attività tramite l'apporto del patrimonio di conoscenza e di esperienza dei volontari.

L'affidamento dell'incarico esclude tassativamente ogni instaurazione di rapporto subordinato ancorché a termine.

L'incarico si intende revocabile in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, senza necessità di motivazione alcuna, o per sopravvenuta o manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'accesso all'incarico medesimo.

Art.6 – Rimborso spese

L'attività di volontariato è prestata in modo spontaneo e gratuito e non può essere retribuita in alcun modo.

Il CPIA si impegna a rimborsare ai volontari esclusivamente le eventuali spese, preventivamente autorizzate ed effettivamente sostenute e documentate, direttamente connesse all'attività espletata ed oggettivamente necessarie.

Art.7 – Assicurazione

Il CPIA assicura i volontari contro infortuni e RC verso terzi.

Art.8 – Doveri dei volontari

Ciascun volontario è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a:

- svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento;
- rispettare gli orari di attività prestabiliti;
- tenere un comportamento improntato alla massima correttezza;
- non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico;
- notificare tempestivamente all'ufficio di segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni;
- attenersi alle indicazioni ricevute, in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza dei luoghi di lavoro;

Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che il CPIA è sollevato da ogni responsabilità al riguardo.

ISTANZA ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a

Cognome	
Nome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Provincia	
Codice fiscale	
Città di residenza	
CAP	
Indirizzo	
Tel./cell	
Posta elettronica	

CHIEDE

Di effettuare in qualità di volontario un incarico per svolgere la seguente attività:

Il/la sottoscritto/a dichiara a tal fine:

1. Di essere in possesso dei seguenti titoli o competenze (eventualmente allegare CV)

2. Di godere dei diritti civili e politici e di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

3. Di conoscere pienamente, in ogni sua parte, il regolamento per l'utilizzo di volontari del CPIA e di accettarlo integralmente senza riserva alcuna.

4. Di riconoscere pienamente l'insindacabile facoltà dell'istituto di revocare in ogni tempo l'eventuale incarico, senza necessità di motivazione alcuna e senza che ciò possa dar adito a pretese o indennizzi di sorta da parte e in favore del sottoscritto.
5. Di impegnarsi a rispettare e riconoscere le eventuali prescrizioni o condizioni speciali che saranno precisate al conferimento dell'incarico.
6. Di conoscere che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà e gratuitamente, senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale.
7. Di accettare di operare in forma coordinata con il responsabile dell'istituzione scolastica nell'ambito dei progetti previsti, assicurando adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibile alle verifiche concordate.
8. Di accettare di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali si svolge l'attività.
9. Di aver preso visione dell'informativa sulla privacy e delle norme di sicurezza del CPIA, in particolare del piano di evacuazione.
10. Di impegnarsi a svolgere, qualora non fatta, la formazione base e generale sulla sicurezza nei luoghi di lavoro

Data, _____ / _____ / _____

Firma
