

**Richiesta di permesso breve (personale ATA)**

\_ I \_ sottoscritt \_\_\_\_\_ in servizio presso il CPIA  
metropolitano di Bologna in qualità di \_\_\_\_\_  
con contratto a • tempo indeterminato • tempo determinato presso la sede di  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter usufruire di un permesso breve dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ il giorno  
\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- che il permesso può essere concesso compatibilmente con le esigenze di servizio per una durata non superiore alla metà dell'orario di lavoro giornaliero individuale di servizio e comunque fino ad un massimo di tre ore;
- che nel giorno in cui chiede il permesso il/la sottoscritto/a ha un orario peri a \_\_\_\_\_ ore;
- di aver già fruito nel corso del corrente anno scolastico di n. \_\_\_\_\_ ore complessive di permesso breve.

Bologna, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Visto Il DSGA	Il Dirigente scolastico Emilio Porcaro  • si concede • non si concede
------------------	--